



دانشگاه تربیت مدرس

معاونت دانشجویی

# اداره خدمات دانشجویی

مدیریت امور دانشجویی

ویژه دانشجویان روزانه تحت پوشش  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
سال تحصیلی ۹۳-۹۲

آدرس اینترنتی مدیریت امور دانشجویی:

<http://www.modares.ac.ir/studentAffair/stdman>

آدرس اینترنتی اداره خدمات دانشجویی:

<http://www.modares.ac.ir/studentAffair/stdman/ser>

آدرس اینترنتی صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم:

<http://www.SWF.ir>

پست الکترونیکی صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم:

[info@SWF.ir](mailto:info@SWF.ir)

## چکیده‌ای از مقررات وام دانشجویان ممتاز و نمونه

۱. دانشجویان ممتاز (برگزیدگان آزمون سراسری، المپیادهای علمی، جشنواره خوارزمی و ...) با حداقل معدل ۱۷ بعد از دو نیمسال تحصیلی می‌توانند درخواست وام نمایند.
۲. دانشجوی متقاضی باید تمام وقت باشد.
۳. فرم مربوطه به تأیید دفتر استعدادهای درخشان دانشگاه رسیده باشد.

## چکیده‌ای از مقررات تسویه حساب دانشجویان

۱. دانشجویان بورسیه، شاغل و مامور به تحصیل کل بدهی دوران تحصیل را یک جا باید به حساب صندوق رفاه دانشجویان پرداخت نمایند.
۲. دانشجویان آزاد در صورت تمایل به تقسیط بدهی باید ۱۰ درصد از کل بدهی را به حساب صندوق رفاه دانشجویان پرداخت نمایند.
۳. دانشجویان بلافاصله بعد از دفاع از پایان نامه باید برای تسویه حساب به اداره خدمات دانشجویی مراجعه نمایند. در غیر این صورت وجوه دریافتی وام‌ها را باید یکجا پرداخت نماید.
۴. دانشجویانی که در حین تحصیل از وام ودیعه مسکن استفاده می‌نمایند باید مبلغ ودیعه را حداکثر ۲ ماه پس از پایان تحصیل به حساب صندوق رفاه دانشجویان واریز نمایند.
۵. دانشجویانی که در طول تحصیل از خوابگاه استفاده نمایند باید اجاره‌بهای خوابگاه را در هر ترم یکجا تسویه نمایند.

۵

۶

### چکیده‌ای از مقررات دریافت وام تحصیلی دانشجویان

۱. عدم بضاعت مالی
۲. انجام تسویه حساب با مقطع تحصیلی قبلی و اطمینان از اعلام فارغ‌التحصیلی مقطع قبلی به صندوق رفاه دانشجویان وزارت متبوع
۳. عدم اشتغال به کاری که مستلزم دریافت اجرت باشد.
۴. ثبت‌نام در حداقل تعداد واحدهای مورد لزوم طبق مقررات آموزشی (به عنوان دانشجوی تمام وقت)
۵. مشروط نبودن در دو نیمسال قبل (دانشجویان ورودی جدید در نیمسال اول و دوم تحصیل بدون احتساب معدل وام دریافت می‌نمایند).
۶. سپردن تعهد محضری با ضامن رسمی و پیمانی دارای حکم کارگزینی.
۷. چنانچه دانشجو در ترمی از وام استفاده ننماید فقط در ترم‌های باقیمانده دوره تحصیلی مجاز می‌تواند از وام تحصیلی استفاده کند.
۸. وام تحصیلی به ۶۰ درصد از دانشجویان و به مدت ۹/۵ ماه در سال تعلق می‌گیرد.
۹. مدت استفاده از وام برای دانشجویان دکتری ۸ نیمسال و برای دانشجویان کارشناسی ارشد ۴ نیمسال است.

### چکیده‌ای از مقررات وام ضروری

۱. وام ضروری به دانشجویانی که در موارد ذیل با مشکل مالی مواجه می‌شوند ارائه می‌شود: وقوع رویدادهایی نظیر زلزله، سیل، آتش‌سوزی و ...، تصادف، فوت یکی از بستگان درجه یک، بیماری
۲. خرید عینک طبی، پیش‌پرداخت مسکن استیجاری، هزینه پایان‌نامه تحصیلی و خرید لوازم کمک آموزشی.
۳. وام مذکور برای هر رویداد، در طول تحصیل یک نوبت و حداکثر تا ۶ ماه پس از وقوع رویداد در مقابل ارائه مدارک مستدل تعلق می‌گیرد.

۴. حداکثر مدت استفاده از وام‌های ضروری برای دانشجویان کارشناسی ارشد ناپیوسته دوبر در طی ۴ نیمسال تحصیلی اول و برای دانشجویان دکتری دوبر در طی ۸ نیمسال تحصیلی اول است.
۵. سپردن سند تعهد با ضامن معتبر برای استفاده از تسهیلات رفاهی الزامی است.
۶. ارائه کپی کارت ملی نیز سایر از موارد الزامی است.

### چکیده‌ای از مقررات وام ودیعه مسکن

۱. به منظور کمک به دانشجویان متأهل دوره روزانه فاقد خوابگاه متأهلی، ودیعه مسکن به دانشجویان دوره‌های مختلف تحصیلی در مقابل ارائه اجاره‌نامه رسمی تعلق خواهد گرفت.
۲. دانشجویانی که از وام ودیعه مسکن استفاده نموده‌اند لازم است پس از فراغت از تحصیل و قبل از صدور دفترچه اقساط سایر وام‌ها، مبلغ ودیعه مسکن دریافتی را یک‌جا واریز و فیش آن را برای تسویه حساب به امور دانشجویی ارائه نمایند.
۳. اعاده ودیعه مسکن به صندوق شامل جانبازان، از کارافتادگان و وارث (شهدا و فوت‌شدگان) نیز می‌شود.

### وام ضروری دانشجویان مبتکر

به دانشجویان مبتکر که حائز شرایط دریافت وام شده و به تأیید سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران، دبیرخانه جشنواره خوارزمی - جشنواره جوان خوارزمی یا معاونت پژوهشی دانشگاه رسیده وام تعلق می‌گیرد.

### تسهیلات رفاهی دانشجویان قهرمان ورزشی

به دانشجویان قهرمان ورزشی دانشگاه‌های کشور نفرات اول تا سوم با تأیید اداره کل تربیت‌بدنی دانشگاه یا اداره کل تربیت‌بدنی وزارت متبوع، در مقاطع کارشناسی ارشد ناپیوسته و دکترای تخصصی سه برابر سقف مجاز وام ضروری تعلق می‌گیرد. مدارک درخواست وام عبارتند از:

### الف) وام تحصیلی و ضروری

۱. اصل و تصویر سند تعهد محضری به همراه فتوکپی حکم کارگزینی رسمی - پیمانی

۲. تکمیل فرم مخصوص
  ۳. ارائه شماره حساب تجارت کارت (نزد بانک تجارت دانشگاه)
  ۴. کپی کارت ملی
- ### ب) وام ودیعه مسکن

۱. مدارک مذکور در بند الف به علاوه:
۲. اصل و تصویر اجاره‌نامه مسکن
۳. کپی ۴ صفحه اول عقدنامه
۴. کپی شناسنامه همسر (صفحه اول و دوم)

### نحوه دریافت دفترچه بیمه خدمات درمانی

۱. تکمیل فرم مخصوص
۲. ارائه یک قطعه عکس
۳. فتوکپی تمام صفحات شناسنامه دانشجو و افراد تحت تکفل
۴. دانشجویان آزاد که از امکانات صندوق رفاه استفاده می‌نمایند ۵۰ درصد حق بیمه توسط صندوق و ۵ درصد توسط دانشگاه پرداخت خواهد شد.
۵. دانشجویان بورسیه و شاغل در صورت تمایل به استفاده از دفترچه بیمه با پرداخت تمام حق بیمه توسط دانشجو دفترچه دریافت می‌نمایند.

### شرایط بهره‌مندی از بیمه خدمات درمانی

۱. دانشجویان غیرایرانی به اداره خدمات دانشجویی مراجعه و با ارائه مدارک لازم دفترچه دریافت می‌نمایند. مدارک لازم عبارت از فتوکپی پاسپورت، فتوکپی کارت اقامت، فرم تکمیل شده، عکس.
۲. دانشجویان ایرانی با توجه به اطلاعیه به اداره خدمات دانشجویی مراجعه و پس از تکمیل فرم مربوطه و ارائه مدارک لازم (فتوکپی شناسنامه خود و افراد تحت تکفل، فرم تکمیل شده، عکس) به نمایندگی‌های بیمه مراجعه و دفترچه دریافت می‌نمایند.